

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na:

Dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chełmie

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający: Chelmska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chełmie
Adres: ul. Lwowska 51, 22-100 Chełm
Telefon: (82) 565 77 51
Fax: (82) 565 79 76
E-mail: sekretariat@chsmchelm.pl

ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie „**Przetargu nieograniczonego**”, zgodnie z *Regulaminem Przetargów i Pracy Komisji Przetargowej* obowiązującym w Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Postępowanie **nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.**

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlano-instalacyjnych obejmujących w szczególności:

- a) Dostawę, montaż i uruchomienie **5 indywidualnych kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych** w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chełmie (centralne ogrzewanie oraz ciepła woda użytkowa).
- b) Adaptację pomieszczeń węzłów ciepłych w niezbędnym zakresie (roboty ogólnobudowlane, instalacyjne, elektryczne).
- c) Wykonanie instalacji elektrycznych, systemów sterowania i automatyki węzłów.
- d) Przeprowadzenie prób szczelności, regulacji hydraulicznej oraz rozruchu technologicznego.
- e) Przekazanie węzłów do eksploatacji wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą.

2. Wymagania ogólne

- a) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i zgodny z:
 - obowiązującymi przepisami prawa,
 - normami technicznymi,
 - warunkami technicznymi dostawcy ciepła,
 - dokumentacją projektową i DTR producentów.
- b) Wszystkie materiały i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

3. Wymagania techniczne dla węzłów cieplnych

- a) Węzły ciepne kompaktowe, prefabrykowane, wykonane na konstrukcji ramowej stalowej.
- b) Rama węzła wykonana z profili stalowych zamkniętych, zabezpieczonych antykorozyjnie (ocynk / malowanie proszkowe), wyposażona w regulowane stopki ze stali nierdzewnej.
- c) Konstrukcja musi eliminować przenoszenie obciążeń na króćce przyłączeniowe urządzeń.
- d) Należy zapewnić swobodny dostęp serwisowy do wszystkich elementów węzła.
- e) Zakazuje się lokalizowania armatury spustowej i manometrycznej bezpośrednio nad urządzeniami elektrycznymi.
- f) Węzły muszą być wyposażone w:
 - wymienniki płytowe lutowane centralne ogrzewanie,
 - wymienniki uszczelkowe ciepła woda użytkowa,
 - pompy obiegowe elektroniczne,
 - automatykę pogodową,
 - zawory regulacyjne z siłownikami,
 - licznik ciepła, wodomierz,
 - komplet zabezpieczeń zgodnych z obowiązującymi przepisami.

4. Urządzenia pomiarowe

- a) Licznik ciepła oraz wodomierz powinny spełniać wymagania określone w Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. – Prawo o miarach oraz posiadać aktualne zatwierdzenie typu i ważną legalizację pierwotną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- b) Rok produkcji:
 - węzły i urządzenia: nie wcześniej niż 2026 r.,
 - licznik ciepła i wodomierz: nie wcześniej niż 2026 r.

UWAGA:

Zamówienie nie obejmuje:

- **dostawy i montażu paneli solarnych na dachach budynków wraz z osprzętem,**
- **remontu pomieszczeń węzłów solarnych,**
- **wykonania instalacji elektrycznej dotyczącej węzłów solarnych i instalacji odgromowej paneli solarnych,**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, stanowiąca integralną część niniejszej Specyfikacji. Dokumentacja projektowa obejmuje:

Załącznik 4a) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19

- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny I,
- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny II,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST węzeł cieplny dwufunkcyjny I
- STWIOR i SST węzeł cieplny dwufunkcyjny II
- Przedmiary robót:

- br. budowlana,
- br. elektryczna,
- br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny I,
- br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny II.

Załącznik 4b) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 21

- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Załącznik 4c) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 23

- Projekt techniczny branży sanitarnej – węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Załącznik 4d) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 25

- Projekt techniczny branży sanitarnej – węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji inwestycji zgodnie z kompletem powyższych dokumentów oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Niedopuszczalne jest powoływanie się na etapie realizacji robót na błędy w przedmiarach czy niejasności projektowe bez wcześniejszego zgłoszenia zastrzeżeń w okresie składania ofert.

Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób, regulacji oraz rozruchu wstępnego węzła w warunkach pracy na gorąco.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację odbiorową obejmującą w szczególności: protokoły z przeprowadzonych badań i prób, atesty, dopuszczenia do stosowania, schematy technologiczne oraz instrukcję obsługi węzła.

Dokumentacja projektowa dotycząca niniejszego zamówienia jest dostępna do wglądu w siedzibie Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie, ul. Lwowska 51, pok. 309 oraz na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://chsmchelm.pl/przetargi/prace-budowlane>

2. Klasyfikacja CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

Zamówienie obejmuje kompleksowe roboty budowlano-instalacyjne, w tym:

- **45000000-7** – Roboty budowlane,
- **45300000-0** – Roboty instalacyjne w budynkach,
- **45311000-3** – Instalacje elektryczne,
- **45317000-2** – Inne instalacje elektryczne,
- **45331000-6** – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- **45332200-5** – Roboty instalacyjne hydrauliczne,
- **45330000-9** – Instalacje wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
- **51210000-7** – Usługi instalowania sprzętu pomiarowego.

3. Wizja lokalna terenu/budynku

Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej terenu oraz budynków objętych zamówieniem przed złożeniem oferty. Celem wizji lokalnej jest zapoznanie się ze stanem faktycznym obiektów, ich otoczeniem oraz warunkami technicznymi mającymi wpływ na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.

W ramach wizji lokalnej Wykonawca powinien w szczególności:

- zapoznać się z aktualnym stanem technicznym obiektów i ich wyposażeniem,
- ocenić warunki techniczne, lokalizacyjne i logistyczne, w tym możliwości dojazdu, transportu, składowania materiałów oraz montażu urządzeń,
- zweryfikować dostęp do pomieszczeń technicznych, przyłączy elektrycznych i wodnych,
- określić zakres ewentualnych prac przygotowawczych, demontażowych lub adaptacyjnych,
- zidentyfikować potencjalne utrudnienia mogące mieć wpływ na realizację inwestycji.

Koszty dokonania wizji lokalnej, w tym dojazdu, pomiarów, czasu pracy oraz wszelkich czynności pomocniczych, ponosi Wykonawca we własnym zakresie. Brak przeprowadzenia wizji lokalnej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową wycenę i realizację zamówienia.

Pozostałe roboty, wchodzące w zakres rzeczowy zamówienia, obejmują:

- wywiezienie gruzu i odpadów budowlanych na wysypisko wraz z poniesieniem przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tym związanych,
- utylizację materiałów, co do których jest to wymagane, lub przekazanie ich uprawnionej jednostce na koszt Wykonawcy.
- odwiezienie wskazanych przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów do magazynu ChSM przy ul. Kolejowej 92 w Chełmie wraz z ich rozładunkiem na koszt Wykonawcy.

ROZDZIAŁ III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ) wraz z kosztorysami ofertowymi szczegółowymi i tabelami elementów scalonych (RMS).
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami zamówienia, projektem umowy i ich akceptacji bez zastrzeżeń.
3. Oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
4. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy, doświadczenia, potencjału oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień do wykonania zamówienia.
6. Oświadczenie o sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz o braku postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.
7. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne relacje między Zamawiającym lub osobami działającymi w jego imieniu a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego, zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej, a także w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Oświadczenie o posiadaniu aktualnej na dzień otwarcia ofert i opłaconej polisie ubezpieczeniowej OC
(Oświadczenia od pkt 2 do 8 stanowią Załącznik Nr 3a do SIWZ).
9. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik Nr 3b do SIWZ).
10. Aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami (lub dokument potwierdzający zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami (lub dokument potwierdzający zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadku wykonawców mających siedzibę poza terytorium RP – równoważne dokumenty wystawione w kraju siedziby, potwierdzające brak zaległości podatkowych i składkowych.
13. Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat (Załącznik Nr 5 do SIWZ), a jeżeli okres działalności jest krótszy – z tego okresu.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Oferent w okresie ostatnich 3 lat zrealizował co najmniej 2 roboty polegające na dostawie, montażu i uruchomieniu kompaktowego, 2-funkcyjnego (w zakresie centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej) węzła ciepłego z kompletem automatyki i instalacji elektrycznych o całkowitej mocy cieplnej nie mniejszej niż 150 kW.
14. Referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót wymienionych w wykazie (pkt 13).
15. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie i opisana:
„Dostawa, montaż i uruchomienie 5 węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Ż. I A. W. P. 19, 21, 23, 25 w Chelmie ”, należy także podać adres i nazwę firmy oferenta.
16. Oferta i załączone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim; dokumenty obcojęzyczne należy dołączyć z tłumaczeniem.
17. Potencjalni wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą składać dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego.
18. W przypadku braków, błędów lub wątpliwości w dokumentach przewodniczący komisji przetargowej może wezwać Oferenta do ich uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
19. Wszystkie strony oferty i załączników muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
20. Dokumenty składające się na ofertę powinny być zszyte i ponumerowane.
21. Kopie dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.
22. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ IV. TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych: od dnia 10 kwietnia 2026 r.**
- 2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 10 września 2026 r.**

ROZDZIAŁ V. KRYTERIA WYBORU OFERT

- 1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych zadań kierować się będzie wyłącznie kryterium ceny:
Cena – waga 100%.**
- 2. Za cenę oferty przyjmuje się wartość brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podaną w Formularzu Ofertowym. Cena ta powinna odpowiadać zsumowanej, ubruttowanej wartości wynikającej z kosztorysów ofertowych załączonych do oferty.**
- 3. Cena wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie roboty niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, w tym wszystkie materiały, transport, zabezpieczenie terenu, sprzęt, robociznę oraz inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.**
- 4. Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy w oparciu o przedmiar robót oraz pozostałą dokumentację projektową STWIOR, SST i SIWZ, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót w pełnym zakresie.**
- 5. Kosztorysy wraz z tabelami elementów scalonych, stanowiące załączniki do oferty, podlegają sprawdzeniu przez Zamawiającego.**
- 6. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek w kosztorysie, Zamawiający wezwie Oferenta do ich poprawienia.**
- 7. Oferent jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych dokonać stosownych poprawek i jeśli wpływają one na cenę ofertową – złożyć poprawiony Formularz Ofertowy.**
- 8. Brak reakcji na wezwanie skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UMOWY

Wg. załącznika nr 2 do SIWZ

1. Ceny i zabezpieczenie

- Ceny jednostkowe zamówienia pozostają niezmiennie w całym okresie realizacji.
- Wadium wpłacone na konto Zamawiającego pozostaje jako zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Kary umowne

- 0,5 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia.
- 0,1% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek/wad.

3. Gwarancja i rękojmia

- Wykonawca udziela co najmniej 5-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia wad lub dostarczenia przedmiotu wolnego od wad.
- Wykonawca przeprowadza przegląd gwarancyjny.

- Rękojmia za wady wykonanych robót budowlanych biegnie równolegle z okresem gwarancji.

4. Warunki płatności

- Termin płatności: 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

5. Zmiany w zakresie zamówienia

- Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu zamówienia podstawowego do 50% jego wartości, wynikającej z nieprzewidzianych okoliczności.

6. Usuwanie usterek w okresie gwarancji

- W sezonie grzewczym (1 października – 30 kwietnia) Wykonawca usuwa wady w ciągu 24 godzin od zgłoszenia, jeśli wada powoduje wstrzymanie dostawy ciepła.
- W okresie 1 maja – 30 września lub gdy usterka nie wstrzymuje dostawy ciepła, Wykonawca usuwa wady w terminie 3 dni roboczych.

ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW I ROBÓT

1. Wszystkie zastosowane materiały muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa w zakresie projektowania, produkcji, montażu i konserwacji określone przez polskie i europejskie normy oraz posiadać dokumenty dopuszczające je do stosowania na terenie Unii Europejskiej. Materiały użyte przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
2. Urządzenia, armatura i osprzęt instalowany w trakcie realizacji zamówienia musi być fabrycznie nowy i zgodny z parametrami określonymi w dokumentacji technicznej.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418) wraz z przepisami wykonawczymi oraz polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Oferent przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w pieniądzu, w terminie do dnia **23.03.2026 r.**, na konto CHSM:

PKO S.A. 10 1240 2223 1111 0000 3577 8947

w wysokości: 17. 000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy zł)

Kwota wadium musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do wskazanego terminu.

Uwaga:

Brak wpływu środków (wadium) na rachunek bankowy Zamawiającego do dnia **23.03.2026 r.** skutkuje tym, że dana oferta **nie będzie otwierana ani rozpatrywana** przez Komisję Przetargową i zostanie niezwłocznie odesłana na adres firmy wskazany na kopercie oferty.

1. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób, regulacji oraz rozruchu wstępnego węzła w warunkach pracy na gorąco. Po dokonaniu odbioru końcowego Wykonawca

zobowiązany jest do przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób, regulacji oraz rozruchu wstępnego węzła w warunkach pracy na gorąco. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku:

- odmowy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.
2. Oferentom, którzy nie zostaną wybrani, Zamawiający zwróci wadium w terminie 7 dni kalendarzowych po wyborze oferenta lub unieważnieniu przetargu.
 3. Wybrany oferent, który podpisze umowę, zobowiązuje się do pozostawienia wadium na koncie Zamawiającego jako zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
Z kwoty tej mogą być potrącone kary umowne oraz słuszne roszczenia Zamawiającego.
Zwrot zabezpieczenia bez oprocentowania nastąpi w terminie **30 dni** od dnia całkowitego odbioru zamówienia.
 4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego:**
Sekretariat Chelmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chelmie
ul. Lwowska 51, 22-100 Chelń, II piętro, pokój 209
w terminie do dnia 23.03.2026 r. do godz. 14:30.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **24.03.2026 r. o godz. 12:00** w siedzibie Chelmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chelmie, ul. Lwowska 51, II piętro, pokój 208.
3. Oferenci mają prawo być obecni przy otwarciu ofert.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Przetarg uważa się za ważny, jeśli wpłynie co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
2. Komisja Przetargowa działa w oparciu o Regulamin Przetargów i Pracy Komisji Przetargowej obowiązujący w Chelmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chelmie, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: <https://chsmchelm.pl/chsm/regulaminy>
3. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa publicznie.
4. W części jawnej posiedzenia Komisja odczytuje nazwy i adresy oferentów, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności; dokonuje sprostowania oczywistych omyłek w treści oferty, powiadamiając o tym oferenta.
5. Obecni przy otwarciu ofert oferenci mają prawo składania oświadczeń do protokołu postępowania. Dalsza część postępowania przetargowego jest niejawna.
6. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów określonych w dziale III oraz V SIWZ.
7. Zamawiający zawrze umowę z oferentem, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli: treść oferty nie odpowiada warunkom SIWZ, brak jest wymaganych dokumentów/oświadczeń lub nie spełniono warunków określonych w dziale III i V SIWZ.
9. Komisja dokona wyboru oferty najpóźniej w ciągu 15 dni roboczych od otwarcia ofert;

- rozstrzygnięcie zostanie przekazane pisemnie wszystkim uczestnikom przetargu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny.
 11. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące postępowania należy kierować na adres siedziby Zamawiającego. Do kontaktu z wykonawcami uprawniona jest: Barbara Łatka – tel. 82 565 77 51 w godz. 7:00–15:00.
 12. W postępowaniu wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub elektronicznej.
 13. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wnioski wpłyną nie później niż do końca dnia 17.03.2026 r. Wnioski po terminie mogą pozostać bez rozpoznania.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 15. Zamawiający może przeprowadzić przetarg dwustopniowy; do drugiego etapu kwalifikowana jest co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu. Decyzję o przetargu jedno- lub dwustopniowym podejmuje Komisja Przetargowa. W trakcie negocjacji cenowych oferent nie może zaoferować ceny wyższej niż w ofercie pierwotnej. Negocjacje dopuszczalne także przy jednej ważnej ofercie.
 16. Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostanie upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego <https://chsmchelm.pl/przetargi/prace-budowlane>, tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Zamawiającego, w prasie regionalnej.
 17. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie upubliczniona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej. Oferenci zostaną powiadomieni również drogą elektroniczną.
 18. W przypadku braku możliwości weryfikacji adresu, oferta będzie przechowywana w siedzibie Zamawiającego przez 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, po czym zostanie komisyjnie zniszczona. Zapis ten dotyczy również ofert złożonych po terminie określonym w pkt X SIWZ.

ROZDZIAŁ XIII. ZAŁĄCZNIKI

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia załącza się następujące dokumenty:

1. **Załącznik Nr 1** – Projekt Umowy
2. **Załącznik Nr 2** – Formularz Ofertowy
3. **Załącznik Nr 3a** – Zbiór oświadczeń
Załącznik Nr 3b – Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
4. **Załącznik Nr 4** - *Dokumentacja techniczna:*

Załącznik 4a) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19

- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny I,
- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny II,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST węzeł cieplny dwufunkcyjny I
- STWIOR i SST węzeł cieplny dwufunkcyjny II
- Przedmiary robót:

- br. budowlana,
- br. elektryczna,
- br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny I,
- br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny II.

Załącznik 4b) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 21

- Projekt techniczny branży sanitarnej – Węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Załącznik 4c) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 23

- Projekt techniczny branży sanitarnej – węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Załącznik 4d) - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 25

- Projekt techniczny branży sanitarnej – węzeł cieplny dwufunkcyjny,
- Projekt techniczny branża budowlana,
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej,
- STWIOR i SST,
- Przedmiary robót:
 - br. budowlana,
 - br. elektryczna,
 - br. sanitarna węzeł cieplny dwufunkcyjny.

Dotyczy przetargu na dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chełmie

Projekt Umowy

UMOWA NR TT/
zawarta w dniu w Chełmie

pomiędzy:

Chęłmską Spółdzielnią Mieszkaniową w Chełmie z siedzibą przy ul. Lwowskiej 51, 22-100 Chełm, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy pod NR: 0000124648, NIP: 5630003126, REGON: 000486416, reprezentowaną przez:

mgr Ewę Jaszczyk	- Prezesa Zarządu
mgr inż. Macieja Cieślaka	- Zastępcę Prezesa ds. technicznych

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym/ą przez:

.....

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest

dostawa, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 21, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 23, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 25 w Chełmie

2. Szczegółowy zakres rzeczowy i techniczny zamówienia określają:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
2. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 2,
3. Oferta Wykonawcy z dnia 2026 r. – załącznik nr 3.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:

1. wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), dokumentacją projektową oraz ofertą Wykonawcy,
2. obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej,

3. poleceniami Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, SIWZ a ofertą Wykonawcy – rozstrzygające znaczenie mają zapisy **SIWZ oraz dokumentacji projektowej**.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca stwierdza i gwarantuje Zamawiającemu, że posiada majątek wystarczający do spełnienia zobowiązań zgodnie z Umową oraz że przez cały czas jej trwania będzie finansowo odpowiedzialny za jej realizację. Wykonawca był na miejscu budowy i zapoznał się z warunkami zleconych prac. Strony wykluczają późniejsze powoływanie się na pomyłkę lub niewiedzę.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, pisemnie powiadomić Zamawiającego o prawdopodobieństwie opóźnienia prac lub o ich przerwaniu, z podaniem przyczyn powstania ewentualnych opóźnień. Wykonawca zobowiązany jest wskazać działania, jakie należy podjąć, aby uniknąć opóźnień lub je nadrobić.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pracy w soboty i niedziele i/lub wprowadzenia drugiej zmiany w przypadku zagrożenia terminów umownych.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:
Barbara Łatka (br sanitarna)
– tel. 82 565 77 51, e-mail: techniczny8@chsmchelm.pl
Zbigniew Dyjakowski (br konstrukcyjno-budowlana)
– tel. 82 565 67 84, e-mail: adm1@chsmchelm.pl
Wojciech Witnicki (br elektryczna)
– tel. 82 565 77 51, e-mail: techniczny11@chsmchelm.pl
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
..... - tel., e-mail:;
..... - tel., e-mail:

§ 3. Warunki realizacji robót

1. Wszystkie roboty objęte niniejszą Umową winny być wykonane zgodnie z jej postanowieniami, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami prawa oraz pod nadzorem i przy pełnej aprobacie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac budowlanych w sposób niezakłócający dostaw ciepła do lokali mieszkalnych. Ewentualne przerwy w ogrzewaniu lub dostawie ciepłej wody użytkowej mogą mieć miejsce tylko w niezbędnym zakresie i czasie, minimalizując niedogodności dla mieszkańców.
3. Wszystkie materiały, urządzenia i elementy dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz obowiązującym przepisom prawa, w szczególności przepisom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do okazania i przekazania Zamawiającemu, przed wbudowaniem materiałów, odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania, w tym w szczególności:
 - atestów jakości,
 - deklaracji zgodności z Polską Normą (PN) lub Normą Europejską (EN),

- aprobat technicznych lub równoważnych dokumentów,
 - innych wymaganych prawem dokumentów określających właściwości użytkowe materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy, prowadzenie robót, użyte materiały i urządzenia aż do dnia ich przekazania Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ich właściwej ochrony i zabezpieczenia na własny koszt.
 6. W przypadku powstania jakichkolwiek uszkodzeń, strat lub zniszczeń w trakcie realizacji robót, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ich niezwłocznego naprawienia lub odtworzenia w sposób zgodny z postanowieniami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień **10 kwietnia 2026 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień **10 września 2026 r.**
3. Za zakończenie realizacji przedmiotu Umowy uznaje się **protokolarne odebranie przez Zamawiającego całości robót bez zastrzeżeń**, potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
4. Strony nie dopuszczają roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przedłużenia terminów umownych.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Wykonanie przedmiotu Umowy przy pomocy osób posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p.poż., wyposażonych w odpowiedni sprzęt, urządzenia i odzież ochronną.
2. Wykonawca odpowiada za stworzenie bezpiecznych warunków pracy, przestrzeganie przepisów BHP przez swoich pracowników oraz jest zobowiązany do udziału w przeglądzie stanu BHP na budowie na żądanie Zamawiającego.
3. Zapewnienie nadzoru technicznego nad realizacją robót oraz nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
4. Wyznaczenie uprawnionego kierownika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych świadczeń wynikających z przepisów prawa dla swoich pracowników.
6. Utrzymanie ogólnego porządku w czasie wykonywania robót, w tym:
 - a) ochrony mienia,
 - b) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - c) zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - d) wykonania zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
 - e) usuwania awarii związanych z prowadzonymi robotami,
 - f) codziennego utrzymania stanowisk pracy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych poprzez usuwanie zbędnych materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci oraz bieżące utrzymanie w czystości terenu budowy, dróg wewnętrznych i zewnętrznych wokół obiektu,
 - g) zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób nieupoważnionych.
7. Pokrywanie wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy.
8. Pokrywanie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej niezbędnych do realizacji robót.
9. Zapewnienie, że wszystkie zastosowane urządzenia i materiały będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz będą posiadały następujące dokumenty:
 - a) dokumentację techniczno-ruchową (DTR) potwierdzającą dopuszczenie do legalnego obrotu w Polsce,

- b) deklaracje zgodności lub certyfikaty CE – jeżeli są wymagane,
 - c) aprobaty techniczne określające właściwości użytkowe i techniczne wyrobu,
 - d) atesty higieniczne lub inne dokumenty wymagane dla danych urządzeń.
10. Przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 9, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, przy czym dokumenty te będą udostępniane Zamawiającemu na każde jego żądanie przed tym terminem.
 11. Zapewnienie, że wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 9, będą wystawione w języku polskim.
 12. Przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń oraz instalacji montowanych w ramach Umowy.
 13. Zlokalizowanie montowanych urządzeń w sposób zapewniający swobodny dostęp i obsługę, niezależnie od postury i mobilności użytkownika.
 14. Minimalizowanie ilości powstających odpadów oraz niezwłoczne usuwanie z terenu Spółdzielni wszystkich odpadów wytworzonych podczas realizacji robót.
 15. Usuwanie z terenu Zamawiającego na własny koszt wszystkich odpadów związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy i ich utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami. Niedopuszczalne jest wyrzucanie przez Wykonawcę jakichkolwiek odpadów do pojemników na odpady znajdujących się na terenie ChSM, w tym do pojemników na odpady segregowane.
 16. Poniesienie pełnej odpowiedzialności za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę środowiska, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 699).
 17. Odwiezienie wskazanych przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów do magazynu ChSM przy ul. Kolejowej 92 w Chełmie wraz z ich rozładunkiem na koszt Wykonawcy.
 18. Po zakończeniu robót – uporządkowanie terenu i przekazanie przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru końcowego, a także pisemne zawiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru.
 19. Umożliwienie przedstawicielowi Zamawiającego wstępu na teren budowy oraz udzielanie informacji o stanie zaawansowania prac i wszelkich wyjaśnień na każde jego żądanie.
 20. Usunięcie z terenu robót, na pisemne polecenie Zamawiającego, każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, w stosunku do której Zamawiający posiada uzasadnione zastrzeżenia dotyczące jej postępowania lub wpływu na przebieg realizacji robót.
 21. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie robót i ich przekazanie w stanie umożliwiającym kontynuację prac bez szkód dla Zamawiającego.
 22. W przypadku wstrzymania robót, Wykonawca sporządza inwentaryzację wykonanych prac i zabezpiecza teren budowy. Przekazanie robót niezakończonych odbywa się w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego z Zamawiającym.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie i na warunkach określonych niniejszą Umową, w szczególności do podejmowania wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy, wskazując jego granice oraz warunki korzystania z niego, w terminie uzgodnionym przez Strony.

3. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpłatny dostęp do:
 - a) energii elektrycznej (230 V lub 400 V),
 - b) punktu poboru wody,
 - c) pomieszczenia gospodarczego, które może być wykorzystywane przez Wykonawcę na potrzeby realizacji robót.
4. Zamawiający zapewni nadzór nad realizacją robót poprzez wyznaczonego przedstawiciela (inspektora nadzoru inwestorskiego), uprawnionego do dokonywania bieżącej kontroli, potwierdzania zgodności robót z dokumentacją oraz akceptacji poszczególnych etapów prac.
5. Odbiór robót ulegających zakryciu będzie prowadzony przez inspektora nadzoru w terminie do **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia ich wykonania przez kierownika budowy.
6. Zamawiający dokona odbioru końcowego wykonanych robót zgodnie z warunkami Umowy oraz podpisanym przez obie Strony **protokołem odbioru końcowego**.

§ 7. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej w szczególności szkody mogące powstać w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej niezwłocznego przedłużenia na własny koszt. W razie niewykonania tego obowiązku, Zamawiający uprawniony będzie do zawarcia stosownego ubezpieczenia w imieniu i na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę i udziela pełnomocnictwa na czas obowiązywania Umowy.
3. Wszystkie koszty związane z zawarciem, utrzymaniem i ewentualnym przedłużeniem Umowy ubezpieczenia obciążają wyłącznie Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i materialną za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności za:
 - a) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia, uszkodzenia lub utraty obiektów, materiałów, sprzętu bądź innego mienia ruchomego Zamawiającego lub osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami,
 - c) szkody powstałe w trakcie prowadzenia prac, w tym w szczególności spowodowane nieprawidłowym podłączeniem lub poborem mediów, w tym wody i energii elektrycznej.

§ 8. Wynagrodzenie umowne

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, wynosi: zł brutto (słownie:).
2. Wartość robót stanowiących przedmiot Umowy zostanie ostatecznie ustalona na podstawie obmiarów powykonawczych obejmujących ilość faktycznie wykonanych elementów robót określonych w przedmiarach robót oraz kosztorysach powykonawczych.

Przy sporządzaniu kosztorysów powykonawczych należy przyjmować stawki robocizny, ceny materiałów, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk oraz koszty jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysowych **nie wyższe niż przyjęte w kosztorysach ofertowych**.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego robót lub udzielenia zamówienia dodatkowego, których łączna wartość nie przekroczy 50% wartości Umowy.

Zmiany te mogą obejmować zarówno ograniczenie, jak i zwiększenie zakresu robót, pod warunkiem zachowania zasad rozliczenia określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, które nie zostały ujęte zakresem niniejszej Umowy, Wykonawca wykona je wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, a ich wartość zostanie ustalona na podstawie dodatkowego kosztorysu ofertowego zaakceptowanego przez Zamawiającego pod rygorem nieważności. Wartość tych robót zostanie określona w kosztorysie powykonawczym, opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy roboty dodatkowe dotyczą zakresu niewycenionego uprzednio w kosztorysie ofertowym, do ich wyceny należy przyjąć nośniki cenotwórcze jak w kosztorysie ofertowym a koszty materiałów użytych do ich realizacji jako średnie ceny rynkowe opublikowane w bazie SEKOCEBUD w dacie tego zlecenia. W przypadku zastosowania w kosztorysie ofertowym różnych składników cenotwórczych dla poszczególnych branż w kosztorysie dodatkowym należy zastosować składniki wyliczone jako ich średnia arytmetyczna.
5. Wykonawca oświadcza, że przeanalizował wszystkie aspekty i uwarunkowania realizacji robót, wynikające z dokumentacji projektowej, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokonanej wizji lokalnej oraz innych przekazanych mu informacji, i że w zaoferowanym wynagrodzeniu ujął wszystkie koszty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 9. Odbiory

1. Odbiory częściowe i końcowe

1. Zamawiający może dokonywać odbiorów częściowych (po zrealizowaniu pełnego zakresu robót określonych w tabeli elementów scalonych kosztorysów ofertowych) oraz odbioru końcowego robót, na podstawie pisemnego zgłoszenia dokonanego przez Wykonawcę.
2. Odbiory będą rozpoczynane przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.
3. Odbiory przeprowadzane będą zgodnie z procedurą odbiorów technicznych.

2. Odbiory gwarancyjne

1. Odbiór gwarancyjny robót przeprowadzany będzie w terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji.
2. W przypadku konieczności skorzystania ze sprzętu specjalistycznego, koszty wynajęcia poniesie Wykonawca.

3. Stwierdzenie wad podczas odbioru

1. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - a) Nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, wstrzymując wypłatę wynagrodzenia. Usunięcie wad powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 - b) Nienadające się do usunięcia – Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej, albo nie odebrać robót i odmówić wypłaty wynagrodzenia w tej części.

§ 10. Kary umowne

1. Kary umowne:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- a) Przekroczenie terminu zakończenia robót – **0,5 % wartości przedmiotu Umowy brutto** określonej w §8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- b) Zwłoka w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji – **0,1 % wartości przedmiotu Umowy brutto** za każdy dzień zwłoki;
- c) Odstąpienie Wykonawcy od Umowy – **15 % wartości przedmiotu Umowy brutto**;
- d) Odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – **15 % wartości przedmiotu Umowy brutto**;
- e) Nieusunięcie przez Wykonawcę w ustalonym terminie usterek – **10 % wartości przedmiotu Umowy brutto**.

2. Kary umowne określone powyżej podlegają **kumulacji**.

3. Za podstawę naliczenia kar, które zostały określone procentowo, przyjmuje się łączną wartość przedmiotu Umowy brutto określoną w §8 ust. 1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar do wysokości poniesionej szkody.

5. Zapłata kar umownych oraz odszkodowania nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy.

6. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (wadium).

7. W razie opóźnienia w realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wynagrodzenia Wykonawcy zastępczego, działającego w imieniu Zamawiającego na podstawie analogicznej Umowy, przez cały okres opóźnienia. Wykonawca akceptuje te postanowienia bez zastrzeżeń.

8. Zamawiający może dochodzić roszczeń za straty lub utracone korzyści spowodowane niewykonaniem Umowy przez Wykonawcę. Koszty te mogą być potrącone z wadium lub wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11. Warunki płatności

- 1. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego kompletnego wykonania elementów robót budowlanych określonych w tabeli elementów scalonych kosztorysu ofertowego.
- 2. Dopuszcza się dokonywanie płatności częściowych po zakończeniu i odbiorze kompletnie wykonanych elementów robót budowlanych, sporządzeniu obmiaru powykonawczego oraz podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru robót.
- 3. Płatności będą realizowane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, z terminem płatności 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Termin płatności liczony jest od dnia następnego po dniu wpływu faktury do Zamawiającego.
- 4. Warunkiem zapłaty faktury VAT jest przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zrealizowanego przedmiotu Umowy lub jego części, potwierdzone protokołem odbioru robót podpisanym przez obie Strony.
- 5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

6. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych lub rachunkowych w wystawionej fakturze, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie, wskazując przyczyny zakwestionowania faktury. W takim przypadku bieg terminu płatności ulega zawieszeniu do czasu usunięcia błędów.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca pozostawi na koncie Zamawiającego **wpłacone wadium przetargowe w wysokości** zł
(słownie:).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zaspokojenia roszczeń oraz potrącenia należnych kar umownych wynikających z postanowień niniejszej Umowy z kwoty pozostawionego przez Wykonawcę wadium.
3. Wadium pozostawione na koncie Zamawiającego zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dokonania pozytywnego końcowego odbioru robót przez Zamawiającego.

§ 13. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty oraz dostarczone materiały i urządzenia na podstawie niniejszej Umowy. W dniu odbioru Wykonawca przekaze dokument gwarancyjny obejmujący co najmniej pięcioletni, bezawaryjny okres eksploatacji:
 - roboty budowlane: 5 lat,
 - **materiały i urządzenia: zgodnie z okresem wynikającym z kart gwarancyjnych producenta, nie krótszym niż 5 lat.**
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje wszelkie wady i uszkodzenia urządzeń oraz materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
3. Równolegle do okresu gwarancji określonego w ust. 1 biegnie okres rękojmi, zgodnie z art. 568 § K.c.
4. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później niż w terminie:
 - **24 godzin** od zgłoszenia w sezonie grzewczym (od 1 października do 30 kwietnia), w przypadku gdy wada powoduje wstrzymanie dostawy ciepła do odbiorców,
 - **3 dni robocze** od zgłoszenia w okresie od 1 maja do 30 września oraz w przypadku, gdy wada/usterka nie wstrzymuje dostawy ciepła.
5. Zgłoszenie uważa się za skutecznie dokonane, jeśli zostanie przekazane Wykonawcy telefonicznie lub e-mailem. W przypadku braku możliwości nawiązania połączenia telefonicznego, zgłoszenie również uznaje się za skuteczne, jeżeli Zamawiający podjął trzy próby kontaktu telefonicznego oraz wysłał pisemne zgłoszenie na adres e-mail:
6. W przypadku dwukrotnej bezskutecznej naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad, odbierając wadliwy przedmiot na własny koszt i ryzyko z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

7. Niedotrzymanie terminów określonych w ust. 4 uprawnia Zamawiającego do usunięcia wad lub dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci, na koszt Wykonawcy, przy zachowaniu roszczenia o naprawienie szkody.
8. Wykonawca zwraca Zamawiającemu koszty wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od wezwania, pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.
9. Wady i usterki objęte gwarancją lub rękojnią Wykonawca usuwa na własny koszt niezwłocznie, a jeśli to niemożliwe – w terminie nieprzekraczającym 7 dni od podpisania protokołu, chyba że wykaze, że termin jest nierealny.
10. Usterki nieusunięte w terminie mogą być usunięte przez inny podmiot na zlecenie Zamawiającego, a koszt usunięcia usterek obciąża Wykonawcę, przy zachowaniu przez Zamawiającego roszczenia o naprawienie szkody.

§ 14. Przegląd gwarancyjny

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądu gwarancyjnego przed końcem upływu gwarancji.
2. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o przeglądzie gwarancyjnym na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Stwierdzenie istnienia wad odbywa się protokolarnie, a termin usunięcia usterek przez Wykonawcę nie może przekroczyć 14 dni.
4. W ramach przeglądów gwarancyjnych Wykonawca odpowiada za:
 - a) ocenę stanu technicznego instalacji,
 - b) identyfikację ewentualnych wad lub usterek,
 - c) sporządzenie pisemnego protokołu stwierdzającego nieprawidłowości,
 - d) niezwłoczne usunięcie wad i usterek objętych gwarancją lub rękojnią.
5. Wykonawca rozpocznie przegląd maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania wezwania, wysłanego e-mailem lub zgłoszonego telefonicznie w przypadku awarii zagrażającej życiu, zdrowiu lub mieniu znacznej wartości.
6. Wezwania przekazywane będą na adres e-mail podany w umowie; moment otrzymania wezwania przyjmuje się jako datę i godzinę przesłania wiadomości.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przeglądów gwarancyjnych, nawet jeśli zleci ich realizację podwykonawcom.

§ 15. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca nie rozpoczął lub zaniechał realizacji Umowy przez 7 dni kalendarzowych lub więcej;
- b) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy **ponad 14 dni**;
- c) Pomimo pisemnego upomnienia, Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę;
- d) Wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze;
- e) Wykonawca dopuścił się oszustwa, przestępstwa lub rażącego zaniedbania;

- f) Realizacja Umowy stała się niemożliwa z powodu siły wyższej (w tym przypadku odstąpienie nie rodzi odpowiedzialności za kary umowne).
- g) Odstąpienie musi być **pisemne**, zawierać przyczyny i zostać złożone w ciągu 30 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności lub ich poznania przez Zamawiającego.
- h) Odstąpienie działa na przyszłość (ex nunc) i nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi ani gwarancji dla dotychczas wykonanych prac.
- i) Po odstąpieniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zlecić dokończenie prac osobie trzeciej, naliczając przy tym kary umowne i odszkodowanie uzupełniające zgodnie z §10.

§ 16. Ujawnienie i poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności dotyczących:
 - a) danych technicznych, projektowych i technologicznych instalacji,
 - b) dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
 - c) danych osobowych mieszkańców lub użytkowników obiektów,
 - d) informacji organizacyjnych i finansowych Zamawiającego,
 - e) sposobu zabezpieczenia infrastruktury energetycznej i teleinformatycznej.
2. Wykonawca nie może ujawniać, przekazywać ani wykorzystywać informacji, o których mowa w ust. 1, w jakimkolwiek celu innym niż prawidłowe wykonanie Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i przez okres **5 lat po jej zakończeniu lub rozwiązaniu**, niezależnie od przyczyny.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - a) są publicznie dostępne lub stały się publiczne w sposób niezależny od Wykonawcy,
 - b) muszą zostać ujawnione na podstawie przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu, o czym Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

§ 17. Siła wyższa

1. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niezależne od ich woli i niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia, w szczególności: klęski żywiołowe (huragany, powodzie, pożary, eksplozje, trzęsienia ziemi), działania wojenne lub zbrojne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stany nadzwyczajne ogłoszone przez organy władzy publicznej, a także powszechne strajki lub blokady komunikacyjne (z wyłączeniem strajków w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub jego podwykonawców).
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w zakresie, w jakim zostało ono spowodowane działaniem siły wyższej.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, terminy realizacji Umowy mogą ulec przedłużeniu jedynie o rzeczywisty okres trwania zdarzenia uniemożliwiającego wykonywanie robót oraz czas niezbędny do usunięcia jego skutków, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i zatwierdzeniu w formie pisemnej.
4. Jeżeli skutki siły wyższej powodują, że dalsze wykonywanie Umowy staje się bezprzedmiotowe, niemożliwe lub ekonomicznie nieuzasadnione, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy.

5. Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od wystąpienia lub ustania zdarzenia, powiadomić drugą Stronę na piśmie lub drogą elektroniczną, przedstawiając stosowne dowody oraz informację o przewidywanym wpływie na realizację Umowy.
6. Skutki finansowe i organizacyjne wynikające z działania siły wyższej będą rozliczane między Stronami proporcjonalnie do zakresu, w jakim wykonanie Umowy zostało dotknięte tym zdarzeniem, chyba że Strony postanowią inaczej w formie pisemnej.

§ 18. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie zostanie wykonane:
 - a) bez udziału podwykonawców;
 - b) przy udziale podwykonawców w zakresie robót;
 - c) roboty inne niż wskazane w lit. b) Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Zamiar powierzenia wykonania robót podwykonawcom w zakresie innym niż wskazany w ust. 1 lit. b) wymaga pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego wraz z projektem mowy o podwykonawstwo, nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót. Brak zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia uznaje się za akceptację.
3. Umowa z podwykonawcą musi:
 - a) przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku;
 - b) nie uzależniać zapłaty od odbioru robót przez Zamawiającego ani od zapłaty należności Wykonawcy;
 - c) pozostawać w zgodności z terminem realizacji Umowy określonym w § 4;
4. Wykonawca zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom zgodnie z zawartymi umowami. Dowodem dokonania zapłaty jest faktura wraz z oświadczeniem podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty oraz potwierdzenie przelewu bankowego.
5. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia należnego zaakceptowanemu podwykonawcy, Zamawiający ma prawo dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyłącznie w zakresie należnego wynagrodzenia, bez odsetek i innych kosztów.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie uwag w terminie nie krótszym niż 7 dni. W przypadku zgłoszenia zasadnych zastrzeżeń Zamawiający może:
 - a) wstrzymać zapłatę,
 - b) złożyć kwotę należności do depozytu sądowego,
 - c) dokonać zapłaty podwykonawcy wyłącznie w zakresie bezspornym i udokumentowanym.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się podejmować działania zmierzające do polubownego rozwiązania wszelkich sporów wynikających z niniejszej Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

4. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Adresami do doręczeń i korespondencji są adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy. Doręczenia dokonane na te adresy uważa się za skuteczne również w przypadku ich zmiany, o ile druga Strona nie została uprzednio pisemnie zawiadomiona o nowym adresie.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
pieczęć Oferenta

**Chelmska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chelmie
ul. Lwowska 51
22- 100 Chelń**

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na **dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chelmie** przedstawiam następującą ofertę cenową:

Lp.	opis	opis
1	Nazwa i adres Oferenta	
2	Dane kontaktowe Oferenta: - nr telefonu/fax - adres email	
3	Numer rachunku bankowego do zwrotu wadium	
4	Termin wykonania przedmiotu zamówienia:	do dnia 10.09.2026 r.
5	Termin płatności	14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Spółdzielni prawidłowo wystawionej faktury VAT
6	Termin ważności ofert	45 dni
7	Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia: - roboty budowlane: 5 lat, - materiały i urządzenia: zgodnie z okresem wynikającym z kart gwarancyjnych producenta (nie mniej niż 5 lat)	

Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (w złotych):

	Netto	Brutto
Branża elektryczna		
Branża budowlana		
Branża sanitarna:		
OGÓŁEM		

Słownie wartość zamówienia ogółem netto:

.....
.....

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
.....

**Do składanej oferty dołączam szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów
scalonych RMS (robocizna, materiał, sprzęt) sporządzony
wg przedmiaru robót (załącznik do SIWZ).**

Zakres robót jaki zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom:

.....
.....

.....
podpis i pieczęć

Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 21

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (w złotych):

	Netto	Brutto
Branża elektryczna		
Branża budowlana		
Branża sanitarna:		
OGÓŁEM		

Słownie wartość zamówienia ogółem netto:

.....
.....

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
.....

**Do składanej oferty dołączam szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów
scalonych RMS (robocizna, materiał, sprzęt) sporządzony
wg przedmiaru robót (załącznik do SIWZ).**

Zakres robót jaki zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom:

.....
.....

.....
podpis i pieczęć

Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 23

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (w złotych):

	Netto	Brutto
Branża elektryczna		
Branża budowlana		
Branża sanitarna:		
OGÓŁEM		

Słownie wartość zamówienia ogółem netto:

.....
.....

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
.....

**Do składanej oferty dołączam szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów
scalonych RMS (robocizna, materiał, sprzęt) sporządzony
wg przedmiaru robót (załącznik do SIWZ).**

Zakres robót jaki zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom:

.....
.....

.....
podpis i pieczęć

Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 25

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (w złotych):

	Netto	Brutto
Branża elektryczna		
Branża budowlana		
Branża sanitarna:		
OGÓŁEM		

Słownie wartość zamówienia ogółem netto:

.....
.....

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
.....

**Do składanej oferty dołączam szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów
scalonych RMS (robocizna, materiał, sprzęt) sporządzony
wg przedmiaru robót (załącznik do SIWZ).**

Zakres robót jaki zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom:

.....
.....

.

.....
podpis i pieczęć

Dotyczy przetargu na dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chelmie

Zbiór oświadczeń

Ja niżej podpisany, oświadczam, że:

1. zapoznałem się z warunkami zamówienia, projektem umowy i akceptuję te warunki i treść bez zastrzeżeń
2. w razie wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia rozstrzygnięcia przetargu
3. posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia
4. posiadam uprawnienia do wykonania zamówienia
5. znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Nie zostało wszczęte postępowanie o ogłoszeniu upadłości, jak również nie została ogłoszona upadłość oraz firma nie jest w stanie likwidacji
6. nie jestem powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym
7. posiadam aktualną na dzień otwarcia ofert i opłaconą polisę ubezpieczeniową OC

.....
data

.....
podpis i pieczęć upoważnionych osób składających ofertę

Dotyczy przetargu na dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów ciepłych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chełmie

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) Chełmska spółdzielnia Mieszkaniowa w Chełmie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Chełmska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chełmie, z siedzibą przy ul. Lwowska 51, 22-100 Chełm, e-mail: sekretariat@chsmchelm.pl
- 2) Prawdopodobność przetwarzania danych osobowych nadzoruje Inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@ethna.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub/i realizacją umowy;
- 4) Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
- 5) Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, tj. do zawarcia umowy- ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy,
- 6) Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług ChSM w Chełmie korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa i mogą być ujawnione na rzecz odbiorców, tj. podmiotów współpracujących z Zamawiającym, na podstawie zawartych przez niego umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tej umowy.
- 7) Dane przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów do jakich zostały zebrane;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b. przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesyłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo na adres: sekretariat@chsmchelm.pl
- 11) Każda ze Stron powiadomi własnych pracowników o przekazaniu ich danych osobowych drugiej Stronie i jest zobowiązana do wypełnienia wobec nich wszelkich obowiązków, umożliwiających legalność takiego przekazania.

Każda ze stron jest odpowiedzialna za wypełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO wobec własnych pracowników.
- 12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- 13) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 RODO

Oświadczam, że:

- 1) została mi przedstawiona informacja wynikająca z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) o przetwarzaniu danych osobowych w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz realizacją umowy.
- 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz realizacją umowy. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Chełmska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chełmie (ul. Lwowska 51, 22-100 Chełm).

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakim zostały zebrane.

.....
data

.....
czytelny podpis i pieczęć Oferenta

Dotyczy przetargu na dostawę, montaż i uruchomienie 5 indywidualnych, kompaktowych, dwufunkcyjnych węzłów cieplnych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 19, 21, 23, 25 w Chelmie

Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat, związanych z przedmiotem zamówienia

Lp.	Nazwa i adres firmy, dla której wykonywane były roboty budowlane	Termin wykonywania robót budowlanych	Rodzaj robót budowlanych	Moc grzewcza (należy podać całkowitą moc cieplną instalowanego węzła)
1				
2				
3				
4				
...				

Dla potwierdzenia wykonania w/w robót budowlanych załączam do oferty referencje lub inny dokument dotyczący wszystkich robót budowlanych umieszczonych w wykazie.

.....
data

.....
podpis i pieczęć upoważnionych osób składających ofertę